

入札公告

次のとおり、一般競争入札に付します。

令和8年9月7日

公益財団法人理容師美容師試験研修センター

理事長 遠藤 弘 良

1 競争入札に付する事項

(1) 件名

事務用カラー複合機導入業務

(2) 調達内容、納入物及び納入期日等

別紙「事務用カラー複合機導入仕様書」（以下「仕様書」という。）のとおりに。

(3) 入札方法

落札者の決定は、総合評価落札方式により行うので、入札書、総合評価に関する書類を提出すること。

2 入札説明書及び仕様書の交付

(1) 入札説明書等の交付方法

公益財団法人理容師美容師試験研修センター（以下「センター」という。）にて手交又は次の E-mail に本入札の件名を記載し交付申請すること。

E-mail bid01@rbc.or.jp

(2) 入札説明書の交付期間

令和8年9月7日（月）から令和8年9月16日（水）（ただし、土日、祝日を除く）9時00分から17時00分までの間に交付する。

3 入札書等の提出方法

(1) 入札書

封筒に入れ封緘し、封筒に件名、入札者の氏名及び入札書在中と記載すること。

(2) 総合評価に関する書類

別途配布する提案書作成要領・総合評価基礎書によること。

(3) 提出期限

・入札書

令和8年9月18日（金）10時までにセンターに提出すること。

また、郵便により提出するときは、書留郵便又は特定記録郵便により、センターに9月17日（木）必着とし提出すること。

・総合評価に関する書類

令和8年9月16日（水）までに当センターに提出すること。

また、郵便により提出するときは、書留郵便又は特定記録郵便により、センターに9月16日（水）必着とし提出すること。

（4）提出場所

〒151-8602

東京都渋谷区笹塚二丁目1番6号 JMFビル笹塚01（8階）

公益財団法人理容師美容師試験研修センター

4 開札の日時及び場所

① 日 時 令和8年9月18日（金）10時

② 場 所 センター会議室

5 落札者の決定

（1）落札者の決定方法

① 提案書作成要領・総合評価基礎書で明らかにした要件のうち、各項目について基準を全て満たしている提案をした入札者の中から、提案書作成要領・総合評価基礎書で定める総合評価の方法をもって落札者を決定する。

② 落札者が決定しない場合は、別途通知する日に再度の入札を行うものとする。

（2）落札者の取り消し

① 入札に関して連合その他の事由により正当な入札でないことが判明したときは、落札者の決定を取り消すことができる。

② 落札者が契約書の取り交わしを行わないときは、落札者の決定を取り消す。

6 その他

（1）入札者は開札に立会うことができる

（2）入札及び契約手続きにおいて使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

（3）入札保証金及び契約保証金

なし

（4）契約書作成の要否

要

（5）問い合わせ先

① 入札書関係 総務部経理チーム

電話 03-5579-6873

② 仕様書関係 総務部総務チーム情報システムグループ

電話 03-5579-6874